

WEWNĘTRZNY REGULAMIN REALIZACJI PRAKTYK DYDAKTYCZNYCH w Szkole Doktorskiej Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku

1. Praktyka zawodowa jest obowiązkowym modulem w programie kształcenia Szkoły Doktorskiej zgodnym z Art. 201 ust. 5 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, realizowanym w formie praktyki dydaktycznej.
2. Doktoranci odbywają praktykę podczas każdego roku studiów w wymiarze 60 godzin rocznie.
3. Praktyki realizowane są w pracowniach artystycznych i projektowych wszystkich wydziałów Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku pod opieką nauczyciela akademickiego prowadzącego daną pracownię.
4. Opiekun praktyki wskazywany jest zgodnie z Regulaminem Szkoły Doktorskiej.
5. Celem praktyki jest budowanie umiejętności dydaktycznych w obszarze aktywności akademickiej oraz kompetencji społecznych umożliwiających samodzielne prowadzenie zajęć ze studentami.
6. W ramach realizowanych praktyk doktorant osiąga efekty zgodne z dokumentem „Efekty uczenia się” w Szkole Doktorskiej opisane następującymi punktami:
W zakresie umiejętności:
 - SD_U10 [P8S_UU]
za sprawą nabytych umiejętności potrafi inicjować rozwój twórczy uczestników procesów dydaktycznych oraz symuluje ich do samodzielnego zdobywania wiedzy i umiejętności;
 - SD_09 [P8S_UU]
posiada umiejętność przygotowania i metodycznego przeprowadzenia zajęć dydaktycznych w ramach sztuk pięknych i projektowych.
W zakresie kompetencji społecznych:
 - SD_K06 [P8S_KO]
jest przygotowany do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy;
 - SD_K04 [P8S_KO]
jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych badaczy i twórców;
 - SD_K08 [P8S_KR]
jest tolerancyjny wobec autonomicznych postaw twórczych i gotów do prowadzenia badań w sposób niezależny;
 - SD_K02 [P8S_KK]
jest gotów do krytycznej oceny własnego wkładu w rozwój sztuki.
7. Za istotne w prowadzeniu zajęć ze studentami, uznaje się rozwijanie umiejętności wykorzystywania różnorodnych strategii kształcenia, wykorzystywania technologii informacyjnych (praca na platformie on-line) oraz umiejętność projektowania narzędzi weryfikacji efektów uczenia się zakładanych przez pracownię, w której odbywa się praktyka.

8. Praktyki dydaktyczne realizowane są zgodnie z Programem Kształcenia obowiązującym w Szkole Doktorskiej ASP w Gdańsku, który dzieli czas prowadzonych zajęć na dwie części: połowa godzin realizowana jest w pracowni promotora, pozostałe godziny realizowane są w pozostałych pracowniach na Uczelni postulowanych przez doktorantkę/doktoranta i promotorkę/promotora, zatwierdzonych przez Dyrektora SD i Dziekana Wydziału, w którego składzie znajduje się pracownia.
9. Praktyki przeprowadza się w dwóch trybach uzależnionych od planu kształcenia prowadzonego w Szkole Doktorskiej oraz roku studiów, na którym znajduje się doktorantka/doktorant.
 - Pierwsze przyjmują formę aktywnego współprowadzenia zajęć z opiekunem praktyki poprzez realizację zadań powierzanych doktorantce/doktorantowi i nadzorowanych przez opiekuna;
 - Drugie przyjmują formę samodzielnie prowadzonych zajęć ze studentami, na podstawie zatwierdzonego przez opiekuna planu ćwiczeń, konwersatoriów, warsztatów lub projektów empirycznych charakterystycznych dla danego kierunku kształcenia.
10. Aktywne współprowadzenie zajęć w ramach praktyki realizowane jest na pierwszym roku studiów i obejmować powinno co najmniej 15 godzin współuczestniczenia w prowadzeniu zajęć, prowadzonych przez opiekuna praktyki i dotyczyć następujących zadań:
 - przygotowywania materiałów dydaktycznych do zajęć;
 - wspomagania procesu prowadzenia zajęć zdalnych na platformie Google Meet;
 - wspierania procesu ewaluacji zajęć;
 - omawianie przebiegu zajęć i problemów z nimi związanych z opiekunem praktyki.
11. Samodzielne prowadzenie zajęć w ramach praktyki realizowane jest w trakcie drugiego i trzeciego roku studiów w wymiarze określonym przez regulamin studiów i dotyczyć powinno następujących zadań:
 - przygotowywania materiałów dydaktycznych do zajęć;
 - opracowania konspektu samodzielnie zaplanowanych zajęć;
 - przygotowania harmonogramu zajęć;
 - określenie formy wpisania się w realizowane przez pracownię przedmiotowe efekty kształcenia;
 - przeprowadzenie ewaluacji wyników zaplanowanych zajęć i spełnienia zakładanych efektów przez studentów pracowni.
12. Obowiązki opiekuna praktyki:
 - czuwanie nad właściwym przebiegiem praktyki;
 - umożliwienie doktorantowi hospitowania prowadzonych przez siebie zajęć;
 - zaznajomienie doktoranta z własnym warsztatem pracy dydaktycznej;
 - metodyczna opieka nad praktykami – konsultowanie projektów i materiałów dydaktycznych przygotowywanych przez doktorantów, omówienie prowadzonych zajęć;

- potwierdzenie odbycia praktyk doktoranta na podstawie zgromadzonej przez studenta dokumentacji praktyki oraz potwierdzenie osiągnięcia zakładanych dla programu praktyk efektów kształcenia.

13. Obowiązki doktoranta:

- omówienie z opiekunem praktyki warunków i trybu odbywania praktyki;
- przygotowanie projektów zajęć dydaktycznych oraz ich konsultacja z opiekunem praktyki ;
- udział w pracach przygotowawczych lub organizacyjnych do hospitowanych zajęć zgodnie ze wskazaniem opiekuna praktyki (np. przygotowanie materiałów dydaktycznych, pomoc w trakcie zajęć w pracach grupowych itp.) ;
- realizowanie projektów zajęć dydaktycznych ;
- omówienie z opiekunem praktyki przebiegu praktyki ;
- wskazanie metod weryfikacji zakładanych dla praktyk efektów uczenia się oraz udokumentowanie przeprowadzenia jej.

14. Zatwierdzenia odbycia praktyk dydaktycznych dokonuje Dyrektor Szkoły Doktorskiej na podstawie złożonego „Sprawozdania doktoranta z odbytej praktyki dydaktycznej” zawierającego pozytywną opinię opiekuna praktyki.

Załączniki:

1. Sprawozdanie doktoranta z odbytej praktyki dydaktycznej