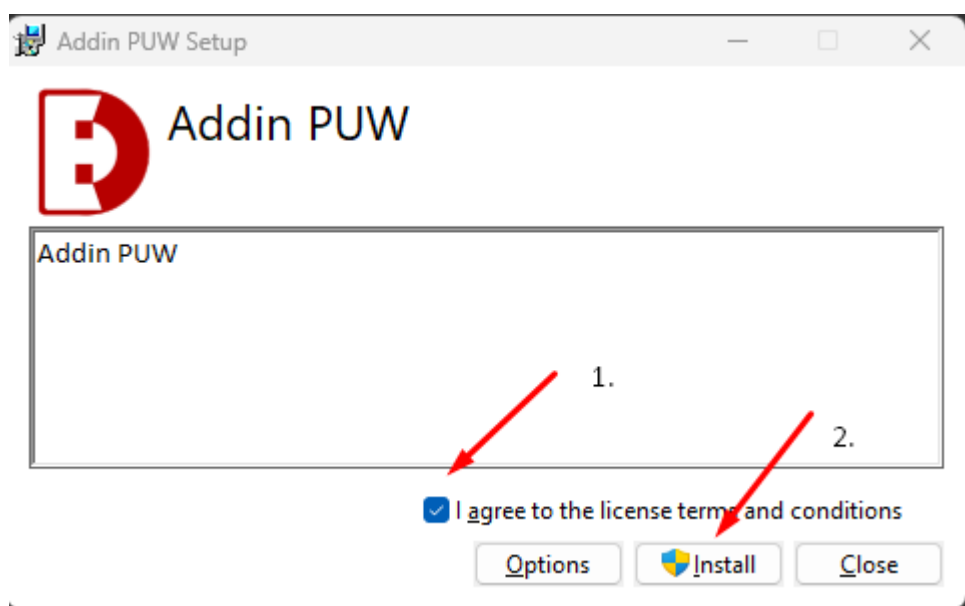


1. Dodatek AddIn umożliwia aktualizację i tworzenie dokumentów WORD bezpośrednio w systemie EZD PUW. W celu jego instalacji trzeba pobrać jeden z załączonych plików (.exe lub .msi)
2. Instalacja dodatku trwa kilka sekund i zazwyczaj nie pojawiają się w jej trakcie żadne wyskakujące okna, jednak gdyby się tak stało, to należy zaakceptować instalację dodatku.
3. W przypadku uruchomienia instalacji z pliku .exe po uruchomieniu należy zaznaczyć checkbox o zgodzie na warunki umowy a następnie przycisk „Install”.



4. Po zainstalowaniu dodatku bardzo prosimy o uzupełnienie tabelki znajdującej się pod adresem (wersja programu znajduje się w nazwie pliku instalacyjnego)

[Tabela AddIn](#)

5. W przypadku problemów z instalacją lub uruchamianiem dodatku proszę o kontakt z koordynatorem lub ośrodkiem informatycznym.